

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Департамент растениеводства химизации и защиты растений
(Депрастениеводство)

Федеральное государственное бюджетное учреждение
государственная станция агрохимической службы «Курская»

ПРИКАЗ № 22

«09» января 2024 года

г. Курск

«О порядке сообщения о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов»

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции"

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок сообщения о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.
3. Приказ вступает в силу со дня его подписания.
4. Срок действия приказа до 31.12.2024 г. включительно.

Врио директора ФГБУ ГСАС «Курская»



В.В. Пироженко

Утверждаю
Врио директора ФГБУ ГСАС "Курская"
В.В. Пироженко
«09» января 2024 г.

ПОРЯДОК
сообщения о возникновении личной заинтересованности при
исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может
привести к конфликту интересов

I. Общие положения

1. Порядок сообщения о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - Порядок) разработан в целях реализации Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и устанавливает процедуру сообщения лицами, замещающими должности в ФГБУ ГСАС «Курская», о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - сообщения).

2. Понятия "личная заинтересованность" и "конфликт интересов" в Порядке применяются в значениях, определенных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

3. Работник обязан в письменной форме проинформировать о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, директора ФГБУ ГСАС «Курская» в срок не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем возникновения личной заинтересованности.

4. При нахождении лица, замещающего должность в ФГБУ ГСАС «Курская», в служебной командировке или не при исполнении должностных (служебных) обязанностей, или вне пределов места работы о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, оно обязано уведомить директора ФГБУ ГСАС «Курская» в срок не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем возвращения из командировки, на место работы или с момента начала исполнения должностных (служебных) обязанностей.

II. Порядок сообщения о возникновении личной
заинтересованности

5. Информирование директора ФГБУ ГСАС «Курская» осуществляется путем заполнения сообщения о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - сообщение) по форме согласно Приложению 1 к Порядку.

6. Сообщение представляется уполномоченному лицу и регистрируется им в день поступления в журнале регистрации сообщений лиц, замещающих должности в ФГБУ ГСАС «Курская», о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - Журнал регистрации сообщений), который оформляется по форме согласно Приложению 2 к Порядку. На сообщении ставится отметка "Сообщение зарегистрировано" с указанием даты и номера регистрации, фамилии, инициалов и должности лица, зарегистрировавшего сообщение.

7. Информация о зарегистрированном сообщении доводится уполномоченным лицом ФГБУ ГСАС «Курская» до сведения директора ФГБУ ГСАС «Курская» в течение 1 рабочего дня со дня его регистрации.

8. Копия зарегистрированного сообщения передается не позднее 1 рабочего дня со дня подачи уведомления лицу, направившему уведомление.

9. Отказ в принятии и регистрации сообщения не допускается. Невыдача копии сообщения с отметкой о регистрации также не допускается.

10. Журнал регистрации сообщений хранится в бухгалтерии в течение 5 лет со дня регистрации в нем последнего уведомления.

III. Перечень сведений, содержащихся в сообщении

11. В сообщении на имя директора ФГБУ ГСАС «Курская» лицо, замещающее должность в ФГБУ ГСАС «Курская», должно указать следующие сведения:

- 1) фамилию, имя, отчество, должность;
- 2) описание личной заинтересованности, которая приводит или может привести к возникновению конфликта интересов;
- 3) описание должностных обязанностей, на исполнение которых может негативно повлиять либо негативно влияет личная заинтересованность.

Приложение 1
к Порядку
сообщения лицами, замещающими
должности в ФГБУ ГСАС «Курская»,
о возникновении личной заинтересованности
при исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может привести
к конфликту интересов.

Врио директора ФГБУ ГСАС «Курская»

от _____
(наименование должности)

(ФИО)

СООБЩЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных
обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю, что:

1. _____

(описание личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может привести к возникновению конфликта интересов)

2. _____

(описание должностных обязанностей, на исполнение которых может негативно повлиять
либо негативно влияет личная заинтересованность)

3. _____

(дополнительные сведения)

(дата, подпись, расшифровка подписи)

